

Notulen Vereniging Krimpenerwaard College (VKC)

Datum :	maandag 8 juni 2026
Tijd :	19.30 - 21:00 uur
Plaats :	Krimpenerwaard College
VKC:	Martine Bakker (MB), Danny van Eck (DvE), Ronald van Dam (RvD), Martine van de Sande (MvdS), Carlijn de Hoog (CdH)
Afwezig VKC:	Loes Plomp (LP)
Rector/bestuurder:	Sabine Koster (KST)

1. Welkom en vaststelling agenda

- 1.1 De voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

Bijzonder welkom voor Carlijn. Carlijn heeft interesse getoond in toetreding tot het VKC-bestuur en woont het overleg vanavond bij om te beoordelen of dit inhoudelijk aansluit bij de verwachtingen.

Carlijn geeft aan dat haar man wellicht interesse heeft in een MR-bestuursfunctie. Sabine mailt de vacaturetekst.

KST

Er wordt vastgesteld dat komend schooljaar het laatste jaar als bestuurslid zal zijn voor Martine B. en Danny.

- 1.2 Ingekomen stukken:

- Aangepast voorstel vergaderdata 2026/ 2027;
- Evaluatie Teachbuddy;
- Sign off jaarrekening 2025;
- Concept FER.

2. Vaststelling notulen (bijlage I)

- 2.1 De notulen van de bestuursvergadering op 7 april 2026 worden vastgesteld met inachtneming van de volgende aanpassing:

- Punt 5.3, 4^e zin wordt gewijzigd naar 'Na rijp beraad ... besloten aan te vullen voor schooljaar 2026/ 2027.'

Sabine laat de aangepaste notulen op de site plaatsen.

KST

- 2.2 De concept-notulen van de ALV op 27 mei 2026 worden ongewijzigd vastgesteld. Sabine laat deze op de site plaatsen.

KST

3. K€\$H (bijlage II)

Sabine licht de evaluatie van Teach Buddy toe. Er wordt besproken dat:

- Aanvrager Marco zelf nog steeds achter het initiatief staat nu dit is geïmplementeerd;
- Het draagvlak voor Teach Buddy onder de overige leerkrachten is toegenomen;
- In relatie tot de voorgenomen fusie met OZHW is het KC zelfsturend en zal Teach Buddy gewoon worden voortgezet;

- Aanvrager Marco zal samen met mede-initiator Mehmet de evaluatie toelichten in het volgende bestuursoverleg. Daarbij zal ook worden besproken waarom jaar 2 duurder is dan jaar 1;
- Er loopt een subsidieaanvraag MDT vanuit het KC. Het besluit van de VKC voor toekenning van vergoeding voor jaar 2 hangt mede af van de toekenning van die subsidie.

Sabine nodigt Marco en Mehmet uit voor het volgende bestuursoverleg.

KST

4. **Events**

4.1 Evaluatie ALV op 27-5:

- Wat ging goed en blijven we zo doen:
 - Het was een functionele en effectieve ALV;
 - Er waren meerdere brugklasouders aanwezig, wat onderschrijft dat expliciete uitnodiging van ouders van aankomende leerlingen werkt;
 - Er was een positieve vibe zonder negatieve geluiden;
 - Het aantal personen (8 exclusief bestuur VKC) maakte de ALV intiem en met een bovengemiddelde interactie;
 - De suggestie wordt gedaan om de besteding van de ouderbijdrage te verantwoorden in de ALV. Dit wordt in 2027 opgevolgd.
- Wat kon beter en gaan we anders doen:
 - De opkomst was lager dan voorgaande jaren, ondanks uitnodiging via nieuwsbrief en mailing;
 - Het geven van een korte introductie voorafgaand aan sessie zou goed zijn.

4.2 Er worden enkele suggesties voor activiteiten besproken:

- Het organiseren van een workshop gezonde snacks. Martine vd S. werkt dit idee verder uit;
- Martine vd S. heeft een bevriende DJ die wellicht kan worden ingezet bij evenementen.

MvdS

5. **Organisatie VKC & formele zaken (bijlage III en IV)**

5.1 Het aangepaste vergaderschema vastgesteld. De starttijd voor elk overleg wordt 19:00 uur.

5.2 De mogelijke kandidaten voor de Designated Survivor worden besproken. Er wordt afgesproken dat Sabine de vraag zal stellen aan MR—RvT-lid Rob Geleijnse.

KST

6. **Afstemming KC-VKC**

6.1 Geen agendapunten/ niet besproken.

7. Ontwikkelingen binnen KC

- 7.1 Het vertrek van rector/ bestuurder Arjan van der Wart wordt besproken. Sabine geeft aan dat de functies rector en bestuurder hierop worden gesplitst en de taken van worden rector worden herverdeeld.
- 7.2 Het fusieproces met samenwerkingspartner OZHW is opgestart. Het VKC heeft een gedeeltelijke concept FER ontvangen. Op basis van de aangeleverde informatie wordt het volgende besproken:
- Het VKC is en blijft uitsluitend dienstbaar aan de leerlingen/ het onderwijs in Krimpen aan den IJssel (hoofdstuk 1.1);
 - Het VKC besluit geheel zelfstandig of haar statuten worden aangepast (hoofdstuk 1.1);
 - Er heeft een beperkte ouderraadpleging plaatsgevonden: er is een uitvraag gedaan waarop 4 ouders hebben gereageerd en 2 ouders zijn gekomen (hoofdstuk 1.2);
 - In de FER wordt een jaarlijkse bijdrage van het VKC aan KC genoemd van 213-237k, wat onterecht suggereert dat dit een eenzijdige bijdrage betreft. De nuance ontbreekt dat dit 3 onderdelen betreft, namelijk het vaststellen van het excursieplan (lees: de begroting), het innen van de ouderbijdrage door het VKC (circa 80% van de excursiebegroting wordt via de ouderbijdrage geïnd) en het betalen van de excursiekosten (100%) aan het KC (hoofdstuk 4).

Sabine licht toe dat er nog een werkversie van de FER circuleert welke een onjuist beeld zou geven. Hierdoor is een gedeeltelijke versie aan de VKC verstrekt. Sabine verstrekt zo spoedig mogelijk een integrale versie van de concept FER aan de VKC. Deze zal uiteraard uiterst vertrouwelijk worden behandeld.

KST

Verder wordt besproken dat de VKC zich op basis van de nog te verstrekken integrale FER zal laten adviseren ten aanzien van de continuering van de zelfstandigheid. Mogelijk is een aanpassing van de statuten wenselijk, welke mutatie dan in de ALV bekrachtigd zal moeten worden. Het primaire doel van de VKC is om het vermogen duurzaam en uitsluitend ten dienste te laten zijn aan de leerlingen van het KC op de huidige locatie.

8. Financiën

- 8.1 De jaarrekening 2025 wordt vastgesteld. De sign-off van de jaarrekening wordt ondertekend.
- 8.2 Martine B. licht toe dat 150k is onttrokken aan de beleggingsrekening om de afrekening met het KC te kunnen voldoen.
- 8.3 In de afrekening zitten nog enkele onvolkomenheden zoals:
- De annuleringskosten van Rome worden wel vergoed door de VKC;
 - De beveiligingskosten voor Kolderdag worden niet vergoed door de VKC.
- Er wordt vastgesteld dat de noodzakelijke controle (4-ogen-principe) vanuit het KC ontbreekt voordat de afrekening wordt verstuurd aan de VKC.

- 8.4 De bevoegdheden voor het rekeningbeheer worden besproken. Vastgesteld wordt dat de zelfstandige betalingsbevoegdheid van het KC vervalt. Het KC zet betalingen klaar, Martine B. fiatteert die. Martine B. past de RIB van de RABO hierop aan.

MB

9. Rondvraag

- 9.1 De punten uit de rondvraag zijn verwerkt in het verslag.

Desgevraagd geeft Carlijn aan toe te willen treden tot het bestuur. Carlijn wordt warm welkom geheten 😊. Er wordt vastgesteld dat de toetreding van Carlijn per direct wordt geëffectueerd.

Krimpen aan den IJssel, 8 juni 2026.

Namens het bestuur van de VKC,

Ronald van Dam
voorzitter

Martine Bakker
penningmeester

Danny van Eck
secretaris